

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

---

Relazione di missione

Relazione di missione al  
bilancio d'esercizio chiuso al

**31/12/2023**

---

Esercizio dal 01/01/2023  
al 31/12/2023

Sede in Via BELLINI 29, 21019 SOMMA LOMBARDO VA  
Fondo di dotazione euro 59.978  
Cod. Fiscale 91007710121

Relazione di missione

## **INDICE degli Argomenti**

### **INFORMAZIONI GENERALI**

Informazioni generali sull'ente  
Missione perseguita e attività di interesse generale  
Dati sul funzionamento della vita dell'ente

### **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

Principi di redazione  
Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile  
Cambiamenti di principi contabili  
Correzione di errori rilevanti  
Criteri di valutazione

## **ATTIVO**

### **Immobilizzazioni**

#### **BI-IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio  
Movimenti delle immobilizzazioni immateriali  
Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni immateriali  
Oneri finanziari capitalizzati

#### **B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio  
Movimenti delle immobilizzazioni materiali  
Movimentazioni relative alle immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito o a titolo di permuta, con i relativi effetti sul bilancio  
Costo originario e ammortamenti accumulati dei beni completamente ammortizzati ancora in uso

### **Attivo circolante**

#### **C I – RIMANENZE**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

#### **C II – CREDITI**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio  
Variazioni dei Crediti

#### **C III - ATTIVITÀ FINANZIARIE**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

#### **C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE**

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

### **Ratei e risconti attivi**

Composizione della voce "Ratei e risconti attivi"

## **PASSIVO**

### **Patrimonio netto**

Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto  
Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

### **Fondi per rischi ed oneri**

Variazioni dei fondi per rischi e oneri

## Relazione di missione

### Trattamento di fine rapporto

#### Debiti

Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)  
Variazioni e scadenza dei debiti  
Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

## RENDICONTO GESTIONALE

### Componenti da attività di interesse generale

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale  
Costi ed oneri da attività di interesse generale

### Componenti da attività finanziarie e patrimoniali

Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

### Componenti di supporto generale

Proventi di supporto generale  
Costi di supporto generale

### Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali

## RENDICONTO FINANZIARIO

### ALTRE INFORMAZIONI

Impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie e numero dei volontari iscritti nel registro

Compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale

Elementi patrimoniali e finanziari e componenti economiche inerenti patrimoni destinati ad uno specifico affare

Operazioni realizzate con parti correlate

Proposta di destinazione dell'avanzo

Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi

### ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione

Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

## Relazione di missione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2023, di cui la presente Relazione di missione è parte integrante, è redatto ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017, nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Il bilancio assume la forma prevista per gli enti di maggiori dimensioni, essendo il volume complessivo di ricavi e altri proventi, come risultanti dal bilancio dell'esercizio precedente, non inferiore a € 220.000 e quindi oltre il limite di cui all'art. 13 c.2 del D.Lgs. n. 117/2017.

E' costituito da:

- Stato patrimoniale;
- Rendiconto gestionale;
- Relazione di missione.

I dati del bilancio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

La presente Relazione di missione illustra, da un lato, le poste di bilancio, e, dall'altro, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie, secondo il contenuto previsto dal mod. C del D.M. 5 marzo 2020 e dal principio contabile OIC n.35; riporta inoltre le ulteriori informazioni ritenute rilevanti per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione e delle prospettive di perseguimento della missione istituzionale.

Le informazioni nella Relazione di missione sono divise in:

- a) Informazioni generali;
- b) Illustrazione delle poste di bilancio;
- c) Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

## **INFORMAZIONI GENERALI**

### **Informazioni generali sull'ente**

L'Ente Fondazione il Girasole Onlus è una Organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi dell'Art.-10 de Dlgs n. 460 del 1997. La Fondazione provvederà nei termini previsti a predisporre uno Statuto conforme alle regole del Dlgs n. 117/2017. L'ente ha personalità giuridica.

La Fondazione il Girasole Onlus nasce nell'ottobre del 1983 come "I.P.A.B. Residenze protette per non autosufficienti" per volontà dell'E.R.S.Z. – USSL n. 6 di Gallarate come primo polo di servizio per non autosufficienti.

La denominazione "Il Girasole" risale al 2003 quando, con DGS n. 22459, l' I.P.A.B. è stata trasformata in Azienda di Servizi alla Persona.

Con deliberazione della Giunta Provinciale di Varese n. 1763 del 5.11.1996 è stata concessa l'autorizzazione pluriennale al funzionamento per n. 60 ospiti non autosufficienti totali , l'ente opera in regime di accreditamento con il Servizio Sanitario Nazionale.

L'Ente ha ottenuto l'autorizzazione definitiva al funzionamento con deliberazione di ATS Insubria Regione Lombardia rilasciata il 29/12/2021 n. 791.

In data 23/07/2019 presso il notaio Iannaccone è stato deliberato atto di trasformazione da "Azienda di Servizi alla Persona il Girasole" in "Fondazione il Girasole Onlus" con effetti a decorrere dal 01/01/2020 con la D.G.R. XI/2225 del 08/10/2019 la Regione Lombardia ha convalidato la trasformazione.

La Fondazione Il Girasole O.N.L.U.S. opera nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria agli anziani non autosufficienti e alle persone in difficoltà. La sua attività viene attuata per mezzo di una Residenza Sanitaria Assistenziale di 60 posti letto, di cui 59 posti letto accreditati dalla Regione Lombardia e 1 posto letto autorizzato.

L'ente non ha scopo di lucro e si propone esclusivamente il perseguimento di finalità di utilità sociale svolgendo, a sensi di statuto, l'attività di assistenza sociale e socio-sanitaria per il tramite della gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale il Girasole sita in Somma Lombardo Via Bellini 29.

## Relazione di missione

Dal punto di vista fiscale l'ente è una Onlus per la quale è applicabile l'articolo 150 del DPR n. 917 del 1986 secondo il quale l'esercizio dell'attività istituzionale non costituisce svolgimento di attività fiscalmente rilevante; si dà atto che la Fondazione non ha svolto nel corso dell'esercizio istituzionale 2023 attività definibile come "connessa" ai sensi del Digs 460/1997. La Fondazione benché non obbligata con riferimento all'esercizio 2023 all'utilizzo degli standard di bilancio previsti dall'articolo 13 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017 e del DM 5 marzo 2020, ha deciso comunque di utilizzare tali standard e quindi il suo bilancio è composto da "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione" di cui rispettivamente al Modello A, Modello B e Modello C allegati al DM 5 marzo 2020.

L'esercizio dell'ente decorre dal 01 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Oltre al bilancio dell'esercizio l'ente ha redatto il bilancio di solidarietà sociale ai sensi dell'articolo 14 del D.lgs. n. 117/2017.

Codice fiscale: 91007710121

Partita iva: 01972170128

### **Missione perseguita e attività di interesse generale**

La Fondazione Il Girasole Onlus persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale. In particolare opera nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria ed ha lo scopo di offrire assistenza nei confronti di persone anziane in stato di non autosufficienza.

Come previsto dall'art. 3 dello Statuto, la Fondazione non ha fini di lucro. Essa si propone esclusivamente il perseguimento di finalità di solidarietà sociale nei seguenti settori:

-Assistenza sociale e socio-sanitaria;

-Assistenza sanitaria.

La Fondazione opera ispirandosi ai principi del rispetto, valorizzazione e promozione integrale della persona, soprattutto quando è in condizione di grave difficoltà.

Secondo quanto stabilito nello statuto, l'ente esercita le seguenti attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017:

b) interventi e prestazioni sanitarie.

La Fondazione ha per scopo di provvedere all'assistenza, alla tutela della salute, e al recupero funzionale e sociale delle persone anziane non autosufficienti e delle persone svantaggiate per disabilità fisica e/o per emarginazione sociale, che per motivi di salute, sociali e famigliari si trovino in condizioni di bisogno di assistenza.

La Fondazione provvede al raggiungimento dei propri scopi istituendo e gestendo servizi di assistenza di natura residenziale, necessari per la tutela delle persone svantaggiate oggetto degli scopi istituzionali.

La Fondazione, nell'adempimento dei propri scopi istituzionali, può cooperare con enti pubblici e privati e sottoscrive convenzioni che ne regolamentino i rapporti, oltre a partecipare alla costituzione di soggetti, sia privati, sia pubblici, aventi analoghi scopi e alla gestione delle conseguenti attività.

In particolare accoglie anziani non autosufficienti e altre persone svantaggiate nella Residenza Sanitaria Assistenziale in cui viene prestata assistenza socio-sanitaria a carattere continuativo nelle 24 ore.

La Fondazione valorizza l'opera dei volontari ed offre occasioni di gratulità e di liberalità.

### **Sede ed attività svolte**

L'Ente ha sede legale ed operativa in Via BELLINI 29, 21019 SOMMA LOMBARDO VA

L'Ente non ha altre sedi operative.

L'Ente ha operato esclusivamente nell'area delle attività di interesse generale.

La Fondazione svolge le seguenti attività di assistenza socio-sanitaria:

- Assistenza medica e specialistica: gli Ospiti beneficiano di assistenza medica da parte di medici generici e medici specialisti, presenti in struttura e/o reperibili 24 ore su 24.

- Assistenza infermieristica: l'assistenza infermieristica è fornita da personale qualificato (coordinatrice dei nuclei ed infermieri professionali) nell'arco delle 24 ore.

- Assistenza socio-assistenziale: il servizio assistenziale viene fornito ininterrottamente nell'arco delle 24 ore da personale con qualifica di ausiliario socio-assistenziale o di operatore socio-sanitario. Tali figure professionali svolgono attività d'igiene degli ambienti di vita, attività di supporto totale o parziale all'igiene personale delle ospiti e più in

## Relazione di missione

generale ai loro bisogni di base.

- Servizio educativo: il servizio viene svolto da educatori professionali che propongono ai nostri Ospiti attività animative che tendono a favorire il mantenimento o il recupero di abilità residue, a rallentare il decadimento funzionale ed a sviluppare le capacità relazionali. Vengono altresì organizzati momenti di festa per i compleanni degli Ospiti o per altre ricorrenze particolari con il coinvolgimento di volontari e familiari.

- Servizio di riabilitazione: il servizio di fisioterapia della Fondazione mira al recupero, mantenimento o alla riduzione della perdita delle capacità funzionali residue degli Ospiti attraverso trattamenti individuali ed attività motorie di gruppo attuati in palestra, nel reparto o presso il posto letto.

- Servizio di barbiere, parrucchiere e pedicure: tali servizi sono prestati sia da personale dipendente qualificato che da professionisti esterni, dal lunedì al venerdì.

- Servizio di lavanderia: è fornito da azienda esterna.

- Servizio di ristorazione con preparazione e distribuzione dei pasti: la Fondazione provvede tramite un'azienda esterna

- Servizio di accoglienza ad Ospiti e Utenti: a disposizione degli utenti e dei loro famigliari per tutte le necessità di carattere burocratico che gli stessi possono incontrare nel corso della permanenza presso la struttura. In particolare, l'ufficio è a disposizione per servizi agli anziani tenendo i contatti, se necessario, con l'esterno e in supporto ai famigliari per informazioni e rilascio di certificazioni.

L'ente non ha svolto attività diverse di cui all'art.6 del CTS, ulteriori rispetto all'attività istituzionale.

## Dati sul funzionamento della vita dell'ente

L'ente, assumendo la figura di Fondazione, non ha nell'ambito della sua struttura giuridica la figura degli "associati", è una Fondazione di tipo tradizionale, il suo statuto non prevede la presenza di organi o soggetti diversi da quelli sopra indicati è cioè: Il Consiglio di Amministrazione, Il Presidente, Il Revisore legale dei conti.

Le attività di interesse generale svolte dall'ente sono rivolte esclusivamente verso terzi.

Per quanto sopra non vengono svolte attività di interesse generale nei confronti di associati e fondatori.

### Il Consiglio di Amministrazione.

Lo statuto prevede che il Consiglio di amministrazione è composto da un massimo di cinque componenti così nominati:

-due membri nominati dalla Giunta Regionale su proposta dell'assessore competente per materia, nomina avvenuta il 14/09/2020 con DGR n. XI/3567;

-due membri nominati dal Sindaco del comune di Somma Lombardo, nomina con Decreto Sindacale del 30/12/2019;

-un membro nominato dallo stesso Sindaco su indicazione dall'Agenzia Tutela della Salute (ATS) Insubria, nomina del Sindaco 23/10/2020.

In data 9 novembre 2020 si è insediato il nuovo Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica 5 anni, è rinnovabile esclusivamente per un secondo mandato. La nomina dei Consiglieri da parte degli enti di cui sopra si configura come mera designazione, intesa come espressione della rappresentanza della cittadinanza, e non si configura quindi mandato fiduciario con rappresentanza, perciò è sempre esclusa qualsiasi norma di controllo da parte degli enti medesimi.

### L'attuale Consiglio di Amministrazione è così composto:

Presidente: Claudio Montagnoli

Vicepresidente: Giancarlo Norcini

Consiglieri: Virginia Brasca, Stefano Peruzzotti, Vilma Assunta Righini.

Le cariche dei membri del Consiglio di Amministrazione sono gratuite, salvo i rimborsi spese sostenute ed approvate dal Consiglio stesso.

### L'organo di controllo.

Attualmente non è nominato alcun organo di controllo non essendovi L'Ente obbligato dalla legge. A norma di statuto è previsto il Revisore legale dei conti, organo monocratico eletto dal Sindaco del Comune di Somma Lombardo, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

L'attuale revisore è il Dott. Massimo Piscetta iscritto nel Registro dei Revisori Legali dei Conti incaricato in data 21/12/2020 è stato rinnovato in data 05/12/2023.

### L'organismo di vigilanza.

## Relazione di missione

Lo Statuto non prevede obbligatoriamente la nomina dell'organismo di vigilanza ma, per garantire la sorveglianza dell'attività della Fondazione in ottemperanza a quanto stabilito nel Dlgs n.231/01, nel rispetto delle delibere regionali in materia di Residenze Sanitarie Assistenziali, il Consiglio ha confermato l'incarico all'Avvocato Francesca Neri come Organismo di Vigilanza monocratico e come Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

La seguente tabella illustra alcuni dati fondamentali in merito alla composizione e al funzionamento degli organi di governance dell'ente.

Dati sulla struttura dell'ente ed informazioni in merito alla al funzionamento degli organi di governance	N.
Amministratori dell'ente	5
Consigli direttivi tenutisi nell'esercizio	16

## ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

### Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonché alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre non vi sono elementi eterogenei ricomponenti nelle singole voci;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinché fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

## Relazione di missione

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Non si è reso necessario procedere alla suddivisione, raggruppamento, eliminazione o aggiunta di voci rispetto ai modelli ministeriali dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale,  
Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello Stato patrimoniale;

Nella Relazione di missione sono omessi gli elementi informativi di cui al mod. C del 5 marzo 2020, quando non applicabili, come, per esempio, in caso di voci di bilancio nulle per entrambi gli esercizi.

Nei prospetti di bilancio e nella relazione di missione, i valori sono esposti in unità di euro.  
Si segnala che, per effetto degli arrotondamenti, gli importi di totalizzazione esposti in alcuni prospetti della Relazione di missione potrebbero non essere esattamente coincidenti alla somma dei dati di dettaglio.

In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter c. 6 C.C., si precisa che sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile (punto n. 3 mod. C D.M. 5.03.2020)**

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

### **Cambiamenti di principi contabili (punto n. 3 mod. C D.M. 5.03.2020)**

Si dà atto che non sono stati eseguiti cambiamenti di principi contabili applicati nella redazione del bilancio.

### **Correzione di errori rilevanti (punto n. 3 mod. C D.M. 5.03.2020)**

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

### **Criteri di valutazione (punto n. 3 mod. C D.M. 5.03.2020)**

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.

Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

## ATTIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

### IMMOBILIZZAZIONI

#### B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

##### **Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio (punti n. 3 e 5 mod. C D.M. 5.03.2020)**

Le immobilizzazioni immateriali sono evidenziate in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano, al netto dei fondi, a euro 3.470.

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.

Non sono state acquisite immobilizzazioni immateriali a titolo gratuito.

I **beni immateriali** iscritti a bilancio sono costituiti da oneri pluriennali e precisamente da costi di impianto e ampliamento.

## Relazione di missione

Gli **oneri pluriennali** sono stati iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale, in quanto risulta dimostrata la loro utilità futura, esiste una correlazione oggettiva con i relativi benefici futuri di cui godrà l'ente ed è stimabile con ragionevole certezza la loro recuperabilità, tenendo in debito conto il principio della prudenza. Se in esercizi successivi a quello di capitalizzazione venisse meno detta condizione, si provvederà a svalutare l'immobilizzazione.

### Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

### Svalutazioni e ripristini

Ad ogni data di riferimento del bilancio, l'ente valuta se esiste un indicatore che un'immobilizzazione immateriale possa aver subito una riduzione di valore.

Se tale indicatore sussiste, si procede alla stima del valore recuperabile dell'immobilizzazione e si effettua una svalutazione nel caso in cui quest'ultimo sia inferiore al corrispondente valore netto contabile.

Se esiste un'indicazione che un'attività possa aver subito una perdita durevole di valore, ciò potrebbe rendere opportuno rivederne la vita utile residua, il criterio di ammortamento o il valore residuo e rettificarli conformemente, a prescindere dal fatto che la perdita venga effettivamente rilevata.

L'eventuale svalutazione per perdite durevoli di valore è ripristinata qualora siano venuti meno i motivi che l'avevano giustificata. Il ripristino di valore si effettua nei limiti del valore che l'attività avrebbe avuto ove la rettifica di valore non avesse mai avuto luogo.

Per quanto concerne le singole voci, si sottolinea che sono state iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale sulla base di una prudente valutazione della loro utilità poliennale e si forniscono i dettagli che seguono.

### Costi d'impianto e di ampliamento

I costi d'impianto e ampliamento risultano iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale, per euro 3.470 e sono costituiti da costi per spese notarili e spese di consulenza riguardanti la trasformazione dell'Ente da Azienda di servizi alla persona a Fondazione e ammortizzati in quote costanti in cinque anni.

La patrimonializzazione discende da una verifica specifica circa la futura utilità di ogni componente di costo.

### Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2023	3.470
Saldo al 31/12/2022	6.940
<b>Variazioni</b>	<b>-3.470</b>

Nei prospetti che seguono sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Costi impianto e ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e di utilizzaz.ne delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizz. immateriali in corso e acconti	Altre immobilizz. immateriali	Totale immobilizz. immateriali
Valore inizio esercizio	6.940							6.940
Costo								

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Contributi ricevuti								
Rivalutazioni								
Fondo ammortam.								
Svalutazioni								
Valore di bilancio	6.940	0	0	0	0	0	0	6.940
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisiz.								
Contributi ricevuti								
Riclassifiche (del valore di bilancio)								
Decrementi per alienazioni e dismissioni								
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio								
Ammortam. dell'esercizio	(3.470)							(3.470)
Svalutazioni effettuate nell'esercizio								
Altre variazioni								
Totale variazioni	(3.470)	0	0	0	0	0	0	(3.470)
Valore di fine esercizio	3.470							3.470
Costo								
Contributi ricevuti								
Rivalutazioni								
Fondo ammortam.								
Svalutazioni								
Valore di bilancio	3.470	0	0	0	0	0	0	3.470

### Rivalutazioni e svalutazioni immobilizzazioni immateriali

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni immateriali di proprietà dell'Ente.

### Misura e motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni immateriali

Si precisa che, in assenza di indicatori di potenziali perdite di valore delle immobilizzazioni immateriali, non si è proceduto alla determinazione del loro valore recuperabile.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Pertanto, nessuna delle immobilizzazioni immateriali esistenti in bilancio è stata sottoposta a svalutazione, in quanto nessuna di esse esprime perdite durevoli di valore. Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili netti iscritti nello Stato patrimoniale alla chiusura dell'esercizio potranno essere recuperati tramite l'uso ovvero tramite la vendita dei beni o dei servizi cui essi si riferiscono.

### Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori delle immobilizzazioni immateriali iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

	Ammontare cumulativo degli oneri finanziari capitalizzati
Costi di impianto e di ampliamento	Nessuno

## B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

### Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le immobilizzazioni materiali risultano evidenziate in bilancio alla voce B.II. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano a euro 107.338.

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, o al costo di produzione.

Il costo di produzione comprende i costi diretti e i costi generali di produzione, per la quota ragionevolmente imputabile al cespite.

La voce può includere anche costi sostenuti per ampliare, ammodernare, migliorare o sostituire cespiti già esistenti, a condizione che determinino un incremento significativo e misurabile dell'utilità ritraibile dai beni e comunque nel limite del valore recuperabile dal loro utilizzo; ogni altro costo afferente i beni è stato integralmente imputato al rendiconto gestionale.

Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte a bilancio al valore normale.

### Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Il criterio di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2023 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Sulla base della residua possibilità di utilizzazione, i coefficienti adottati nel processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali sono i seguenti:

DESCRIZIONE	COEFFICIENTI AMMORTAMENTO
<b>Impianti e macchinari</b>	
Impianti specifici	12,50%
<b>Attrezzature</b>	
Attrezzatura varia e minuta	12,50%
Attrezzatura	33,33%

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Teleria	20%
<b>Autoveicoli da trasporto</b>	
Automezzi da trasporto	0
<b>Altri beni</b>	
Mobili e arredi	10%
Mobili e arredi	33,33%
Macchine ufficio elettroniche e computer	20%

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Si precisa che l'ammortamento è stato calcolato anche sui cespiti temporaneamente non utilizzati.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è provveduto al calcolo degli ammortamenti al 33,33% in considerazione della valutazione della durata utile di detti beni.

### Rivalutazioni e svalutazioni immobilizzazioni materiali

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione o svalutazione dei beni materiali di proprietà dell'Ente.

### Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2023	107.338
Saldo al 31/12/2022	114.964
<b>Variazioni</b>	<b>-7.626</b>

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immob. materiali	Immobilizz. materiali in corso e acconti	Totale immobilizzaz. materiali
Valore inizio esercizio	0	1.829	21.784	91.351		114.964
Costo		3.231	120.110	246.346		369.977
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Fondo ammortam.		(1.402)	(98.326)	(155.085)		(254.813)
Svalutazioni						
Valore di bilancio	0	1.829	21.784	91.351	0	114.964
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisiz.			9.331	1.929		11.260
Contributi ricevuti						
Riclassifiche (del valore di bilancio)						
Decrementi per alienazioni e dismissioni			(814)	(176)		(990)

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						
Ammortam. dell'esercizio		(87)	(7.329)	(10.832)		(18.248)
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni	0	(87)	1.188	(8.727)	0	(7.626)
Valore di fine esercizio	0	1.742	22.972	82.624	0	107.338
Costo		3.231	121.707	241.856		366.794
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Fondo ammortam.		(1.490)	(97.921)	(159.408)		(258.820)
Svalutazioni						
Valore di bilancio	0	1.742	22.972	82.624	0	107.338

### Movimentazioni relative alle immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito o a titolo di permuta, con i relativi effetti sul bilancio

Si evidenzia che, nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio, non sono state acquisite a titolo gratuito immobilizzazioni materiali.

## ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:

- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2023 è pari a euro 1.868.570.

Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 102.492.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

### CI – RIMANENZE

#### Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le rimanenze di magazzino sono costituite dai beni destinati alla normale attività dell'ente sono valutate in bilancio al costo medio ponderato considerato congruo rispetto al valore di realizzo desumibile dal mercato.

La seguente tabella illustra le variazioni intervenute rispetto all'esercizio precedente

Ai sensi del c. 1 n. 9 dell'art. 2426 C.C., sono state valutate al costo medio ponderato, essendo tali valori non superiori al valore di presunto realizzo.

I - Rimanenze	31/12/2022	Variazione	31/12/2023
Materie prime, sussidiarie e di consumo	18.756	2.655	21.411

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Prodotti in Corso di lavorazione	0	0	0
Lavori in Corso su ordinazione	0	0	0
Prodotti finiti e merci	0	0	0
acconti	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>18.756</b>	<b>2.655</b>	<b>21.411</b>

## C II – CREDITI

### Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, la voce dell'attivo C.II "Crediti" ammonta ad euro 85.888. Sono classificati nell'attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

### Crediti verso utenti e clienti

I crediti verso utenti e clienti sono iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze, ed incrementato della quota accantonata nell'esercizio.

La quota accantonata nell'esercizio è stata calcolata tenendo conto di eventuali perdite riferite ai singoli crediti ed ammonta a euro 527.

Il fondo è stato inoltre riassorbito nel corso dell'esercizio per l'importo di euro 1.229 a seguito dell'avvenuto incasso di un credito verso un utente da prima considerato inesigibile.

### Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 85.888

Saldo al 31/12/2023	85.888
Saldo al 31/12/2022	102.853
<b>Variazioni</b>	<b>-16.965</b>

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni dell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
<b>Verso utenti e clienti</b>	11.197	1.675	12.872	12.872	0	
<b>Verso associati e fondatori</b>	0	0	0	0	0	
<b>Verso enti pubblici</b>	89.717	(43.570)	46.147	46.147	0	
<b>Verso soggetti privati per contributi</b>	0	0	0	0	0	
<b>Verso enti della stessa rete associativa</b>	0	0	0	0	0	
<b>Verso altri enti del terzo settore</b>	0	0	0	0	0	

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Verso imprese controllate	0	0	0	0	0
Verso imprese collegate	0	0	0	0	0
Tributari	0	1.622	1.622	1.622	0
Da 5 per mille	0	0	0	0	0
Imposte anticipate	0	0	0		
Verso altri	1.939	23.308	25.247	25.247	0
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>102.853</b>	<b>(16.965)</b>	<b>85.888</b>	<b>85.888</b>	<b>0</b>

Non sono iscritti nell'Attivo Circolante crediti aventi durata residua superiore a cinque anni.

### Natura e composizione della voce C.II.12) "Crediti verso altri"

Sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 15, di seguito si riporta la natura dei debitori e la composizione della voce C.II.12) "crediti verso altri", iscritta nell'attivo di Stato patrimoniale per complessivi euro 24.716.

### Crediti verso altri

#### Esigibili entro l'esercizio successivo

Crediti v/altri (EE)	30.510
<i>fornitori - anticipi e acconti versati (EE)</i>	370
<i>crediti v/dipendenti (EE)</i>	5.794
<i>altri crediti (EE)</i>	24.095
<i>crediti v/altri istituti di previdenza e assistenza</i>	251
F.do sval. crediti v/altri (EE)	-5.263
<i>f.do sval. crediti v/altri (EE)</i>	-5.263
<b>Totale Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>25.247</b>

**Totale crediti verso altri**

**25.247**

## C III - ATTIVITÀ FINANZIARIE

### Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Alla data di chiusura dell'esercizio, l'ente detiene:

- titoli di stato

iscritti alla voce dell'attivo C.III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

Saldo al 31/12/2023	973.150
Saldo al 31/12/2022	0
<b>Variazioni</b>	<b>973.150</b>

### Altri titoli

Gli altri titoli sono costituiti da titoli di stato (BOT), non destinati a permanere durevolmente in portafoglio.

## Relazione di missione

I titoli in esame sono stati valutati al costo specifico, in quanto minore rispetto al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

## C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

### Criteria di valutazione e iscrizione in bilancio

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 788.121, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Saldo al 31/12/2023	788.121
Saldo al 31/12/2022	1.644.469
<b>Variazioni</b>	<b>-856.348</b>

La variazione negativa riguarda l'acquisizione dei titoli di stato effettuata nel corso dell'esercizio.

## RATEI E RISCONTI ATTIVI

(punto n. 3 mod. C D.M. 5.03.2020)

Nella voce D. "Ratei e risconti attivi", esposta nella sezione attivo dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 5.822.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

Saldo al 31/12/2023	5.822
Saldo al 31/12/2022	5.073
<b>Variazioni</b>	<b>749</b>

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

### Composizione della voce "Ratei e risconti attivi"

La composizione della voce "Ratei e risconti attivi" è dettagliata nel seguente prospetto:

#### Risconti attivi

	31/12/2023	31/12/2022
<b>Risconti Attivi</b>		
risconti attivi	5.822	5.073
<b>Totale Risconti Attivi</b>	<b>5.822</b>	<b>5.073</b>

## PASSIVO

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

Relazione di missione

## PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonché da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

### Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 1.089.211 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 66.545.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'ente	59.978						59.978
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie	(0)						(0)
Riserve vincolate per decisione organi istit.	(0)						(0)
Riserve vincolate destinate da terzi	(0)						(0)
Totale patrimonio vincolato	(0)						(0)
Patrimonio libero							
Riserve di utili o avanzi di gestione	936.076						962.686
Altre riserve	2						3
Totale patrimonio libero	936.078						962.689
Riserva operaz. copertura flussi finanz. attesi	(0)						(0)
Avanzo/ disavanzo esercizio	26.610					62.848	62.848

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

Relazione di missione

<b>Totale patrimonio netto</b>	1.022.666					62.848	1.085.514
--------------------------------	-----------	--	--	--	--	--------	-----------

Si rappresenta di seguito il dettaglio della voce Altre riserve:

**31/12/2023                      31/12/2022**

Differenza di arrotondamento	3	2
<b>Totale altre riserve</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

### Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Nel prospetto seguente sono evidenziate l'origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	Origine / Natura	Possibilità di utilizzo (*)	Quota disponibile	Quota vincolata			Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi	
					Importo	Natura del vincolo	Durata	Copertura disavanzi	Altre ragioni
<b>Fondo di dotazione dell'ente</b>	59.978								
<b>Patrimonio vincolato</b>									
Riserve statutarie	(0)								
Riserve vincolate decisione organi istit.	(0)								
Riserve vincolate destinate da terzi	(0)								
<b>Totale patrimoni o vincolato</b>	<b>(0)</b>								
<b>Patrimonio libero</b>									
Riserve di utili o avanzi di gestione	962.686		B						
Altre riserve	3								
<b>Totale patrimoni o libero</b>	<b>962.689</b>								

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Riserva oper. copertura flussi finanz. attesi	(0)								
Avanzo/disavanzo esercizio	62.848								
Totale patrimonio netto	1.085.515								

(\*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statuari D per altre motivazioni.

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura. Il D.lgs. 04/12/1997 n. 460 vieta la distribuzione degli avanzi di gestione se non per finalità di utilità sociale. Gli avanzi di gestione dell'ente sono utilizzati esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali di solidarietà sociale e di quelle direttamente connesse.

### Patrimonio vincolato - Fondi con finalità specifica.

Nei casi nei quali vengano ricevuti dall'ente fondi, contributi o comunque liberalità con uno specifico vincolo finalistico, è effettuato un apposito monitoraggio atto a verificare che sia rispettata la finalità specifica impressa dal donatario. Nel caso in cui al termine dell'esercizio una parte dei fondi ricevuti non sia ancora stata spesa per la finalità cui la stessa è riferita è movimentata un'apposita riserva parte del patrimonio netto per pari importo al fine di vincolare una parte del patrimonio stesso.

La Fondazione non ha ricevuto nel corso dell'esercizio istituzionale 2023 fondi con finalità specifica.

## FONDI PER RISCHI ED ONERI

I "Fondi per rischi e oneri" accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati. L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile. Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Nel rispetto del criterio di classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti per rischi ed oneri sono iscritti prioritariamente nelle pertinenti voci di costo nel Rendiconto gestionale.

Nei casi in cui tale correlazione non è attuabile, gli accantonamenti sono iscritti alla voce "Accantonamenti per rischi ed oneri".

### Variazioni dei fondi per rischi e oneri

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce "Fondi per rischi e oneri".

Saldo al 31/12/2023	342.515
Saldo al 31/12/2022	353.508
<b>Variazioni</b>	<b>-10.993</b>

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

Relazione di missione

	F.do arretrati personale dipendente	F.do spese legali	Altri fondi rischi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	78.054	76.501	198.954	353.508
Variazioni nell'esercizio				
Accantonamento		4.000	13.700	17.700
Utilizzo	(153)		(28.541)	(28.694)
Altre variazioni				
Totale variazioni	(153)	4.000	(14.841)	(10.993)
Valore di fine esercizio	77.901	80.501	184.113	342.515

## Composizione della voce "altri fondi"

Nella seguente tabella è fornita la composizione della voce "altri fondi":

	31/12/2023	31/12/2022
<b>3) altri</b>		
Altri	184.113	198.954
<i>f.do rischi futuri</i>	143.517	76.501
<i>f.do svalutazione cespiti</i>	40.596	0
<b>Totale 3) altri</b>	<b>184.113</b>	<b>198.954</b>

## TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell'art. 2120 C.C. e costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica.

Ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296:

- le quote di TFR maturate fino al 31 dicembre 2019 sono state versate all' INPDAP in quanto l'ente era un ente di diritto pubblico;
- le quote di TFR maturate a partire dal 1° gennaio 2020, a scelta del dipendente, sono state destinate a forme di previdenza complementare o sono state mantenute presso l'ente.

Si evidenziano:

- nella voce D10 del passivo i debiti relativi alle quote di previdenza complementare non ancora versate al 31/12/2023 per euro 204. Le quote versate ai suddetti fondi non sono state rivalutate in quanto la rivalutazione è a carico dei Fondi di previdenza (o al Fondo di Tesoreria INPS);
- nella classe C del passivo le quote mantenute presso l'ente, al netto dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R., per euro 177.033.

Il relativo accantonamento è classificato nel Rendiconto gestionale, tra i costi del personale.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Pertanto, la passività per trattamento fine rapporto corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto

Saldo al 31/12/2023	177.033
Saldo al 31/12/2022	142.755
<b>Variazioni</b>	<b>34.278</b>

## DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 380.137.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.

Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

I debiti verso fornitori sono stati iscritti al netto degli sconti commerciali e abbuoni.

### Debiti tributari

Nella voce debiti tributari sono iscritti esclusivamente le ritenute riguardanti il personale dipendente e l'imposta costitutiva sulla rivalutazione TFR, non ancora versate alla data del 31/12/2023. Nessuna imposta per IRES e IRAP dell'esercizio è stata stanziata poiché l'Ente ha operato esclusivamente nella sfera istituzionale.

### Altri debiti

Di seguito si riporta la composizione della voce Altri debiti alla data di chiusura dell'esercizio oggetto del presente bilancio:

#### Altri debiti

<b>Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	
Importi scadenti entro l'es. successivo	120.099
<i>altri debiti per il personale (EE)</i>	2.387
<i>debiti v/dipendenti ferie non godute (EE)</i>	117.712
<b>Totale Esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>120.099</b>
<b>Totale altri debiti</b>	<b>120.099</b>

#### Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

L'ente non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri fondatori.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

Relazione di missione

## Variazioni e scadenza dei debiti

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
v/banche	90	10	100	100	0	
v/altri finanziatori	0	(0)	0	0	0	
v/associati e fondatori per finanziamenti	0	(0)	0	0	0	
v/enti della stessa rete associativa	0	(0)	0	0	0	
Per erogazioni liberali condizionate	0	(0)	0	0	0	
Acconti	0	(0)	0	0	0	
v/fornitori	210.313	11.117	221.430	221.430	0	
v/imprese controllate e collegate	0	(0)	0	0	0	
Tributari	841	167	1.008	1.008	0	
v/istit. di previdenza e sicurezza sociale	41.159	(3.659)	37.500	37.500	0	
v/dipendenti e collaboratori	0	(0)	0	0	0	
Altri debiti	121.723	(1.624)	120.099	120.099	0	
<b>Totale debiti</b>	<b>374.126</b>	<b>6.011</b>	<b>380.137</b>	<b>380.137</b>	<b>0</b>	

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

## Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti assistiti da garanzie reali				Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Assistiti da ipoteche	Assistiti da pegni	Assistiti da privilegi speciali	Totale		

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

v/banche					100	100
v/altri finanziatori						0
v/associati e fondatori per finanziamenti						0
v/enti della stessa rete associativa						0
Per erogazioni liberali condizionate						0
Acconti						0
v/fornitori					221.430	221.430
v/imprese controllate e collegate						0
Tributari					1.008	1.008
v/istit. di previdenza e sicurezza sociale					37.500	37.500
v/dipendenti e collaboratori						0
Altri debiti					120.099	120.099
<b>Totale debiti</b>					<b>380.137</b>	<b>380.137</b>

## RENDICONTO GESTIONALE

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 compongono il Rendiconto gestionale.

Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

### Informativa sui criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree del rendiconto gestionale

Come previsto ai punti 10, 11 e 12 del principio contabile OIC35, i proventi sono classificati nel rendiconto gestionale sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.).

I costi e gli oneri sono classificati nel Rendiconto gestionale per natura, secondo l'attività dell'ente cui si riferiscono (es. area A, B, C, D, E).

### COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 43.484.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

In dettaglio, le attività iniziative/progetti rendicontate nella sezione sono:

### Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale derivanti dall'attività istituzionale di residenza-socio sanitaria e assistenziale effettuata dalla Fondazione, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, si attestano a euro 2.401.647, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 68.632

Saldo al 31/12/2023	2.401.647
Saldo al 31/12/2022	2.333.015
<b>Variazioni</b>	<b>68.632</b>

La variazione è stata determinata dall'aumento delle rette giornaliere a carico degli ospiti.

### Costi ed oneri da attività di interesse generale

I costi e oneri da attività di interesse generale derivanti dall'attività istituzionale di residenza-socio sanitaria e assistenziale effettuata dalla Fondazione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ammontano a euro 2.361.860 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 56.627

Saldo al 31/12/2023	2.361.860
Saldo al 31/12/2022	2.305.233
<b>Variazioni</b>	<b>56.627</b>

Nel rendiconto gestionale sono evidenziate le principali voci costituenti i costi inerenti le attività di interesse generale svolte, come di seguito specificato.

COSTI	2023	2022	%
Medicinali	35.144	28.007	25,5%
Materiale sanitario	34.260	42.785	(19,9%)
Materiale di Pulizia	2.828	2.868	(1,4%)
Generi alimentari	23.910	19.566	22,2%
Presidi di incontinenza	31.662	30.158	5,0%
Carburanti e lubrificanti	257	436	(41,1%)
Cancelleria	910	166	4,5
Altri costi	5.204	6.789	(23,3%)
<b>Totale costo per acquisto di beni</b>	<b>134.176</b>	<b>130.775</b>	<b>2,6%</b>

I costi per l'acquisto dei beni hanno subito un generale incremento dovuto principalmente all'aumento dei prezzi delle materie prime.

SERVIZI	2023	2022	%
Consumi energetici	60.196	62.440	(3,6%)
Servizio lavanderia, igienizzazione	45.202	43.910	2,9%
Consulenze	26.901	32.598	(17,5%)
Manutenzioni	12.248	17.198	-28,8%
Compensi liberi professionisti	292.734	257.132	13,8%

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Compensi Organo di controllo e revisione	5.658	6.115	(7,5%)
Servizi tecnico - Sanitari	15.593	7.858	98,4%
Servizi Amministrativi	23.794	22.192	7,2%
Altre Utenze	2.817	2.715	3,8%
Assicurazioni	11.434	11.453	(0,2%)
Servizio Appaltato Mensa	191.065	182.526	4,7%
Smaltimento rifiuti/Sanificazione	4.493	7.944	(43,4%)
Altri costi - Residuali	2.946	715	312%
<b>Totale costi per servizi</b>	<b>695.081</b>	<b>654.799</b>	<b>6,15%</b>

Analizzando i costi per servizi lo scostamento più significativo è determinato dall'incremento del costo per compensi ai liberi professionisti dovuto ad un adeguamento delle tariffe contrattuali.

<b>GODIMENTO BENI DI TERZI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Affitti/titolo di occupazione immobile	68.498	68.498	-
Manutenzioni da ASST Valle Olona	17.280	10.656	62,2%
Canoni di assistenza software	11.341	10.553	7,5%
Noleggio attrezzature	2.589	2.311	12%
<b>Totale godimento beni di terzi</b>	<b>99.708</b>	<b>92.018</b>	<b>8,4%</b>

Si precisa che il costo godimento beni di terzi non ha subito un reale aumento. L'incremento di tale costo è determinato esclusivamente a una diversa riclassificazione delle manutenzioni su fabbricati di terzi nel precedente esercizio considerati costi per servizi.

<b>PERSONALE</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Stipendi Lordi Personale Amministrativo Dipp.	77.832	75.281	3,4%
Salari Lordi Personale Inserviente Dipp	77.756	77.903	(0,2%)
Salari Lordi A.S.A. Dipp.	265.225	533.790	(50,3%)
Salari Lordi O.S.S. Dipp	353.091	52.001	579,0%
Salari Lordi I.P. Dipp	66.230	78.268	(15,4%)
Salari Lordi Psicomotricista/Animatrice Dip	48.710	44.036	10,6%
Salari Lordi Autisti Dipp.	35.834	39.761	-9,9%
Salari Coordinatore	40.582	16.586	145%
Altri costi	18.817	9.111	106,53%
T.F.R.	63.955	71.882	5,1%
<b>Totale costi del Personale</b>	<b>1.048.033</b>	<b>998.618</b>	<b>4,95%</b>

L'incremento del costo del personale OSS è dovuto alle nuove assunzioni e per la maggior parte alla riqualifica del personale Operatore socio Assistenziale (ASA) in possesso di qualifica ha chiesto la trasformazione in Operatore Socio assistenziale.

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

La voce altri costi risulta notevolmente incrementata a causa dell'indennità di transazione erogata a seguito del licenziamento di operatore.

ONERI SOCIALI	2023	2022	%
Inail	10.060	9.579	5,0%
Contributi Inps	194.819	165.332	17,8%
Contributi Inpdap	112.785	147.231	(23,4%)
<b>Totale oneri sociali</b>	<b>317.664</b>	<b>322.142</b>	<b>(1,4%)</b>

## COMPONENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Nella sezione D del Rendiconto gestionale sono stati rilevati tutti i componenti positivi e negativi di reddito connessi con l'attività finanziaria dell'ente, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, conti bancari.

La sezione evidenzia un avanzo di euro 23.698.

### Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Nell'esercizio chiuso al 31/12/2023, i ricavi, rendite, proventi da attività finanziarie e patrimoniali ammontano a euro 23.698, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 21.819.

Saldo al 31/12/2023	23.698
Saldo al 31/12/2022	1.879
<b>Variazioni</b>	<b>21.819</b>

Questa sezione del rendiconto gestionale comprende gli interessi attivi derivanti da depositi bancari e da investimenti in titoli di stato effettuati dalla Fondazione.

## COMPONENTI DI SUPPORTO GENERALE

La sezione, residuale rispetto alle altre aree del rendiconto, accoglie componenti positive e negative relative a servizi che hanno natura di supporto rispetto all'attività principale o i costi che non è possibile ripartire tra le altre aree del rendiconto in base ad un criterio oggettivo.

### Proventi di supporto generale

I proventi di supporto generale conseguiti nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, ammontano a euro 0, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -3.483.

Saldo al 31/12/2023	0
Saldo al 31/12/2022	3.483
<b>Variazioni</b>	<b>-3.483</b>

### Costi e oneri di supporto generale

Nel complesso, i costi ed oneri di supporto generale di competenza dell'esercizio chiuso 31/12/2023, ammontano a euro 638 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro -5.896

Saldo al 31/12/2023	638
---------------------	-----

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Saldo al 31/12/2022	6.534
<b>Variazioni</b>	<b>-5.896</b>

Gli oneri sopra identificati riguardano esclusivamente minusvalenze ordinarie scaturite dall'eliminazione, dal processo produttivo, di beni strumentali.

### SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

In ottemperanza a quanto richiesto dal D.M. 5.03.2020, Mod. C n.11) si precisa che nel corso dell'esercizio in commento l'ente non ha rilevato elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

### ALTRE INFORMAZIONI

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

### IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

### DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Durante l'esercizio, l'ente ha ricevuto erogazioni liberali.

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, si riporta un elenco delle erogazioni liberali ricevute.

Erogazioni liberali ricevute	in natura	in denaro
Donazione		600
<b>Totale</b>		

### NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, nonché il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17 comma 1 alla data di chiusura dell'esercizio che svolgono la loro attività in modo non occasionale sono evidenziati nel seguente prospetto:

	Numero
Dirigenti	0
Quadri	1
Impiegati	5

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

## Relazione di missione

Operai	41
Altri dipendenti	0
<b>Totale dipendenti</b>	<b>46</b>
Volontari	9

Ai volontari non è stato erogato alcun compenso.

I volontari operativi sono assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, ai sensi dell'articolo 18 del CTS, mediante contratto assicurativo stipulato con la compagnia assicurativa Lloyd's Ins.Sa

### COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Le cariche sociali sono svolte in modo gratuito e quindi per l'esercizio in esame non sono stati deliberati ed erogati compensi all'organo esecutivo.

I compensi spettanti al soggetto incaricato della revisione e all'organismo di vigilanza per l'attività prestata nel corso dell'esercizio in commento risultano dal seguente prospetto.

Ai sensi dell'art. 8 CTS, i compensi sono in ogni caso proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

	31/12/2023
Organo esecutivo	0
Organo di controllo	5.658
Soggetto incaricato della revisione legale	<b>5.658</b>

Si precisa che nell'esercizio in commento nessuna anticipazione e nessun credito sono stati concessi ad amministratori come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi amministratori. La presente informativa assicura il rispetto delle previsioni di cui all'art. 14 comma 2 del Dlgs 117/2017.

### ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

L'ente non ha costituito patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi dell'articolo 10 del CTS.

### OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Relazione di missione

## PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

L'ente non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'art. 10 del Dlgs 460/1997 l'avanzo di gestione è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale si propone la destinazione dell'avanzo di gestione pari a complessivi euro 66.544 alla riserva statutaria.

## PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non sono valorizzati proventi e costi figurativi con riferimento all'attività di interesse generale svolta.

## DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Nel prospetto seguente vengono riportate le informazioni utilizzate per determinare il rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente, al fine della verifica del parametro di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017 che prevede che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti dell'ente non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

La differenza retributiva è risultata entro il limite di uno a otto, previsto al citato art.16. Si dà altresì atto del rispetto dei limiti previsti alla lettera b) del terzo comma dell'art.8 del CTS.

Retribuzione annua lorda massima	32.884
Retribuzione annua lorda minima	19.472
Rapporto tra le due grandezze	1:1,7

## DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

## ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Nonostante il perdurare degli effetti della pandemia Covid-19, il contesto economico finanziario influenzato dalle guerre in medio oriente, dallo shock dei prezzi dell'energia e, delle materie prime, nell'esercizio oggetto della presente relazione l'ente ha continuato a svolgere regolarmente la propria attività di interesse generale, mantenendo una situazione economica di sostanziale equilibrio, con incremento, seppur lieve, dei ricavi di circa il 3% e realizzando un avanzo d'esercizio pari a 62.848.

Anche la situazione finanziaria dell'Ente è stabile; le disponibilità liquide hanno registrato un incremento di circa il 7% mentre le passività a breve si sono mantenute in linea rispetto al precedente esercizio.

## EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

## Relazione di missione

A seguito della definizione del contenzioso con ASST Valle Olona e dell'accordo sottoscritto con la medesima in data 20 aprile 2021, con il quale è stato stabilito il termine di rilascio dell'immobile nel mese di aprile 2024, si è reso necessario attivarsi per trovare un immobile da adibire a nuova sede dell'ente.

In considerazione che l'Ente non ha i mezzi economici e finanziari necessari per poter procedere direttamente alla costruzione di una nuova struttura il CdA si è attivato al fine di predisporre una manifestazione di interesse a che operatori del settore potessero rilevare il ramo d'azienda costruendo, all'interno del Comune di Somma Lombardo come stabilito dalle delibere del Consiglio Comunale, una nuova RSA e consentire agli ospiti e dipendenti dell'Ente di trovarvi una giusta sistemazione futura.

A seguito della scadenza contrattuale con ASST Valle Olona e l'avvicinarsi della data di rilascio dell'immobile sede dell'attività, la Fondazione ha iniziato nel corso dell'anno 2022, una collaborazione con l'Università Liuc di Castellanza allo scopo di predisporre e pubblicare una manifestazione di interesse al fine di reperire operatori del settore interessati alla costruzione e gestione di una nuova RSA. Il progetto è stato valutato da tre candidati. Il Consiglio, dopo approfondite valutazioni e considerazioni sugli aspetti inerenti la proposta gestionale, economica e strutturale/urbanistica, ha deliberato una scelta condizionata. L'area prescelta da destinare alla costruzione della nuova RSA è stata identificata in Somma Lombardo in un'area centrale della città. La Fondazione in collaborazione con l'Amministrazione Comunale ha siglato un protocollo di intesa per giungere al rilascio del titolo edilizio nei tempi concordati in accordo con l'Amministrazione comunale.

Nel corso degli ultimi due anni il Consiglio di Amministrazione ha gestito la trattativa con l'Operatore del settore prescelto che purtroppo a febbraio 2024 ha rinunciato all'acquisizione, e di contro alla costruzione della nuova RSA, vanificando pertanto gli sforzi profusi negli ultimi due anni.

Il Girasole si è attivato sia con ASST (proprietaria della struttura) che con ATS (soggetto deputato all'autorizzazione e accreditamento) per tutelare il proprio funzionamento, ottenendo ad oggi un solo parziale positivo riscontro, ossia il differimento del termine fissato dalla transazione con ASST al 31.12.2024. ATS Insubria ha valutato il riconoscimento dell'idoneità del titolo di godimento dell'immobile sede d'opera e conseguentemente della proroga di autorizzazione e accreditamento.

In questo contesto la Fondazione non avendo sufficiente patrimonializzazione per procedere in autonomia nell'edificazione di una nuova sede e non essendo disponibili immobili facilmente riconvertibili all'uso, si è attivata a continuare la ricerca di operatori disposti a continuare l'attività con l'onere / condizione di realizzare la nuova sede della RSA.

L'andamento della gestione così come risulta dai dati di bilancio permette il mantenimento degli equilibri economici e finanziari.

L'ente inoltre continua a implementare e perfezionare gli assetti organizzativi, amministrativi e contabili che permettono l'esame di piani futuri ed il monitoraggio costante degli effetti economici, patrimoniali e finanziari legati alle scelte gestionali in un'ottica di salvaguardi del patrimonio sociale e del conseguente perseguimento degli scopi sociali.

## INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

L'associazione ha svolto le attività di interesse generale, nel rispetto delle finalità previste dallo statuto, operando nelle seguenti modalità.

L'attività sviluppata nel corso dell'esercizio ha rispettato i principi relativi agli enti non a scopo di lucro nonché la missione e le attività di interesse generale come da statuto della Fondazione. Il Consiglio di Amministrazione gestisce la RSA nel pieno rispetto delle finalità statutarie, verifica e perfeziona costantemente tutte le procedure utili al raggiungimento delle finalità stesse. Il Consiglio di Amministrazione partecipa attivamente alla gestione dell'ente e collabora quotidianamente con le figure apicali della Fondazione per ottimizzare la gestione delle attività volte a migliorare il servizio reso.

## CONTRIBUTO DELLE ATTIVITA' DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

# FONDAZIONE IL GIRASOLE ONLUS

Relazione di missione

Nel corso dell'esercizio l'ente non ha svolto attività diverse di cui all'art.6 del CTS.

Luogo e data

SOMMA LOMBARDO, 08/04/2024

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
Il presidente MONTAGNOLI CLAUDIO



